**ÖRNEK 1**

**(DİSİPLİN SORUŞTURMA EMRİ)**

(Soruşturmacı tayin edilecek ise)

**………… FAKÜLTESİ/YÜKSEKOKULU DEKANLIĞI/MÜDÜRLÜĞÜ**

**GİZLİ**

**Sayı :**

**Konu :**

**Sayın;**

**İlgi :**

Üniversitemiz ……..’de ……...olarak görevli ……. (ilgili)’nin, ..….(fiil)’ini islediği iddia edilmektedir............................................................... (islediği iddia edilen fiil) sebebiyle, 2547 Sayılı Kanunun 53/A maddesine göre, disiplin soruşturması açılmıştır. Açılan disiplin soruşturmasında, soruşturmacı/soruşturma komisyonunda görevlendirilmiş bulunmaktasınız. Disiplin soruşturmasını yaparak, bu konuda düzenleyeceğiniz soruşturma dosyası ve raporunu 2547 Sayılı Kanunun 53/C maddesindeki zamanaşımı süreleri dikkate alınarak Dekanlık/Müdürlük Makamına teslim etmeniz hususunda;

 Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

**Disiplin Amiri**

**Dekan/Müdür**

**EK:**

1-

**ÖRNEK 2**

**YEMİNLİ KÂTİP TUTANAĞI**

(Sözlü olarak ifade alınacak ise)

Rektörlük Makamının …………… tarih ve …….. sayılı soruşturma emrine dayanarak ………….tarihinde ……… odasında toplanıldı ve soruşturma emrinde adı geçen sanık………………hakkındaki disiplin soruşturması başlatıldı.

Soruşturma süresince yazı islerini yürütmek üzere ……. oğlu/kızı …… ’den olma …… yılı……doğumlu ……. yeminli katip olarak görevlendirilmiş ve duyduklarını bildiklerini kimseye söylemeyeceğine dair yemin ettirildi. (Not: Katip görevlendirmek isteğe bağlıdır).Yapılan bu oturum ile hakkında disiplin soruşturması açılan sanığa ifade vermek üzere davetiye gönderilmesine**,** konu hakkında bilgisi olan tanıkların çağırılarak ifadelerinin alınmasına, dair işbu tutanağın düzenlenmesine karar verildi…../…/…….

**Soruşturmacı (veya Komisyon Başkanı) Yeminli Kâtip**

**İmza imza**

**ÖRNEK 3**

**(EK SÜRE TALEP YAZISI)**

**………..… MAKAMI’NA**

**İlgi :** … tarih ve … sayılı yazınız

İlgi yazı ile, ……. (ilgili) hakkında ……..(fiil)’ini islediği iddiası ile, ….. tarihinde, başlatılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım. (Ek süre talebinin gerekçesi, sözgelimi soruşturmanın arz ettiği özellik ve güçlük; araya giren tatil vs.) nedeniyle soruşturmanın yasal süresi içinde bitirilmesi mümkün gözükmemektedir. Soruşturmanın tamamlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç bulunmaktadır. Ek süre verilmesi hususunda;

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

 **..…………..**

**Soruşturmacı**

**ÖRNEK 4**

**(İFADE DAVET**İ**YESİ)**

**Sayın,**

**İlgi :** … makamının … tarih ve … sayılı yazısı

İlgi yazı ile ... (fiil)’ini islediğiniz iddiası ile … tarihinde hakkınızda başlatılan disiplin

soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirildim. Bu davetiye ile, hakkınızda yürütülen disiplin soruşturmasında isnat edilen fiil nedeniyle ifadenizin alınması gerektiğinden, …..tarihine kadar ifadenizi yazılı olarak vermeniz (veya…….günü, …..saat ……’da ……….ifade yerinde bulunmanız), aksi takdirde kanuni usullere göre işlem yapılacağını önemle bildiririm.

**Soruşturmacı**

**ÖRNEK 5**

**(SAVUNMA DAVETİYESİ)**

**Sayın,**

**İlgi :** … makamının … tarih ve … sayılı yazısı.

İlgi yazı ile, ... (fiil)’ini işlediğiniz iddiası ile … tarihinde hakkınızda disiplin soruşturması başlatılmıştır.

2547 Sayılı Kanunun 53/A maddesi uyarınca savunma hakkınız bulunmaktadır. Olayla ilgili olarak savunmanızı yapmak üzere … günü saat …’da … yerde hazır bulunmanız (tebliğ aldığınız tarihten itibaren …. gün içinde savunmanızı yazılı olarak yapmanız) (verilen süre 7 günden az olmamalıdır); aksi halde, savunma hakkınızdan vazgeçmiş sayılacağınız ve hakkınızda mevcut delillere göre soruşturma raporu düzenleneceği hususunu önemle bildiririm.

**……………..**

**Disiplin Amiri**

**ÖRNEK 6**

**SAVUNMA TUTANAĞI**

**SORUŞTURMACI :** (soruşturmacının adı,soyadı, görevi)

**SAVUNMA YAPAN :** İlgili………………….

**KİMLİK BİLGİLERİ :**………………………….

**GÖREVİ :** Halen Üniversitemizde (görevi) olarak çalışmaktadır.

**ADRESİ :**…………………..

**D**İ**SİPLİN SORUŞTURMASINA**

**KONU FİİL :**(Disiplin soruşturmasının konusu olan Fiilin ayrıntılı açıklaması)

**SAVUNMA TARİH**İ **VE YER**İ **:** … gün, saat …’de, … yerde

**SAVUNMAYI YAZAN :** Yeminli Katip (adı-soyadı, görevi)

**YEM**İ**NİN SEKL**İ **:** Katip’e usulü dairesinde yemini ettirildi.

**Savunma yapana yemin teklif edilmez!**

**SAVUNMA :**

**Soru 1 :** ……………………………………………………………………………………..?

**Cevap 1**:…………………………………………………………………………………………

**Soru 2 :** ……………………………………………………………………………………..?

**Cevap 2 :** :………………………………………………………………………………………

Olayla ilgili söyleyeceği başka bir husus olup olmadığı soruldu. Başka bir söyleyeceğim yoktur, dedi. Tutanak kendisine okundu. Yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu beyan etmesi üzerine tutanak birlikte imzalandı. ..../..../.........

**................... ......................... .......................**

**Savunma Yapan Yeminli Katip Soru**ş**turmacı**

**ÖRNEK 7**

**(TANIK İFADE DAVETİYES**İ)

Sayın,

**İlgi :** … …makamının … tarih ve … sayılı yazısı.

İlgi yazı ile, ……..(ilgili) hakkında ………(fiil)’ini işlediği iddiası ile, ..… tarihinde, başlatılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım. Soruşturma konusu olayla ilgili tanık olarak, ifade vermek üzere ….. günü saat …’da … yerde hazır bulunmanız (veya tebliğ aldığınız tarihten itibaren 7 gün içinde ifadenizi yazılı olarak vermeniz) gerektiğini, bildiririm.

**……………**

**Soruşturmacı**

**ÖRNEK 8**

**TANIK İFADE TUTANAĞI**

**SORUŞTURMACI :** (soruşturmacının adı,soyadı, görevi)

**İFADE VEREN :** Tanık

**KİMLİK BİLGİLERİ :**

**GÖREVİ :**

**ADRESİ :**

**İFADE KONUSU :**(Üniversitemiz ...’da …..olarak görevli (ilgili)’nin işlediği iddia edilen ve disiplin soruşturmasının konusu olan fiil nedeniyle tanık ifadesinin alınması)

**İFADE TARİH** **VE YERİ :** … gün, saat …’de, … yerde

**İFADEYİ YAZAN :** Yeminli Katip (adı-soyadı, görevi)

**YEMİNİN ŞEKLİ :** ifade veren tanık ...’a usulü dairesinde, “Tanık sıfatıyla sorulacak sorulara vereceğiniz cevapların gerçeğe aykırı olmayacağına ve bilginizden hiçbir şey saklamayacağınıza namusunuz, şerefiniz ve kutsal saydığınız bütün inanç ve değerler üzerine yemin ediyor musunuz?” şeklinde soruldu.

Tanık da cevaben, “Sorulacak sorulara, hiçbir şey saklamadan doğru cevap vereceğime namusum, şerefim ve kutsal saydığım bütün inanç ve değerlerim üzerine yemin ediyorum.” dedi.

**İFADE :**

**Soru 1 :** ……………………………………………………………………………………..?

**Cevap 1**:…………………………………………………………………………………………

**Soru 2 :** ……………………………………………………………………………………..?

**Cevap 2 :** :………………………………………………………………………………………

Olayla ilgili söyleyeceği başka bir husus olup olmadığı soruldu. Başka bir söyleyeceğim yoktur dedi. Tutanak kendisine okundu. Yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu beyan etmesi üzerine tutanak birlikte imzalandı. ..../..../.........

**................... ......................... ........................**

 **Tanık Yeminli Katip Soru**ş**turmacı**

**ÖRNEK 9**

**(S**İ**CİL ÖZETİ VE BELGE İSTEME)**

**PERSONEL DAİRE BAŞKANLI**Ğ**I’NA**

**İlgi :** … makamının … tarih ve … sayılı yazısı.

İlgi yazı ile, Üniversitemiz .......’da ..…..olarak görevli ……(ilgili) hakkında …….(fiil)’ni işlediği iddiası ile başlatılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım. Soruşturma kapsamında ……(ilgili)’nin sicil özetinin ve daha önce herhangi bir disiplin cezası alıp almadığının ivedilikle gönderilmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

**.…………….**

**Soruşturmacı**

**ÖRNEK 10**

**SORUŞTURMA RAPORU**

**SORUŞTURMAYI AÇAN :** Soruşturmayı açan makam.

**SORUŞTURMA ONAY TARİH :** … makamının … tarih ve …sayılı yazısı.

**SORUŞTURMAYA BAŞLAMATARİHİ :**

**SORUŞTURMAYA BİT**İ**RME TARİHİ :**

**SORUŞTURULAN :**

İ**LGİLİYE AİT KİMLİK BİLGİLERİ :**

**GÖREVİ VE UNVANI :**

**SİCİL NO :**

**SORUŞTURMA KONUSU :**(ilgili)’nin işlediği iddia edilen disiplin soruşturmasının konusu olan eylemin ayrıntılı açıklaması)

**SUÇ TARİHİ :**

**SORUŞTURMANIN SAFHALARI :**(soruşturma süreci, soruşturma kapsamında yapılan işlemler madde madde yazılır)

**DELİLLER :**Soruşturma kapsamında elde edilen bilgi ve belgeler (sanığın savunması, tanığın ifadesi vb.)

**SAVUNMA ÖZETİ** **:**

**DEL**İ**LLERİN DEĞERLENDİR**İ**LMESİ :**

**KANAAT VE SONUÇ :** Soruşturmacı kanaatini belirterek teklifini sunar.

 **Soruşturmacı**

**(Tarih, unvan, imza)**

**ÖRNEK 11**

**(SORUŞTURMA DOSYASININ VERİLMESİ)**

**…………….… MAKAMI’NA**

**İlgi :** … gün ve … sayılı yazınız.

İlgi yazı ile, ……..(ilgili) hakkında …….(fiil)’ini işlediği iddiası ile, … tarihinde, makamınızca başlatılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım. ….. ilgili hakkında yapılan disiplin soruşturması neticesinde hazırlanan dosya ve soruşturma raporu ekte sunulmuştur.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

**…...……….**

**Soruşturmacı**

**EK:** Soruşturma dosyası (…sayfa)

**ÖRNEK 12**

**T.C.**

**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**

**…………... FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA**

**DİZİ PUSULASI**

**SIRA KONUSU ADET/SAYFA TARİH/ SAYI**

**1 Şikâyet Dilekçesi 1/1 …./…./..….**

**2 Soruşturma emri 1/1 …./…./..….**

**3 Yeminli Kâtip Tutanağı 1/1 …./…./..….**

**4 İfade Vermeye Davet Yazısı 1/1 …./…./……**

**5 Müşteki İfade Tutanağı 1/3 .…/…./…….**

**6 Şüpheli İfade tutanağı 1/3 .…/…./……**

**7 Tanık İfade Tutanağı 1/1 .…/…./……**

**8 Ek Süre Talebi Yazısı 1/1 .…/…./……**

**9 Ek Süre Onayı Yazısı 1/1 .…/…./……**

**10 Savunma Talebi Yazısı 1/1 .…/…./……**

**11 Savunma Tutanağı 1/1 .…/…./……**

**12 Tebliğ – Tebellüğ Tutanağı 3/3 .…/…./……**

**13 Soruşturma raporu 2/1 .…/…./……**

**14 Üst Yazı 1/1 .…/…./……**

**Toplam (…) adet evrak teslim alınmıştır.**

**Teslim Eden Teslim Alan**

**Soruşturmacı Adı Soyadı**